

Onlinebewerbung über TUMonline

Bewerbung für Masterstudiengänge

1. Studienbeginn

Hier wählen Sie das Semester aus, für das Sie sich bewerben möchten. Bitte beachten Sie, dass Sie sich nur für Studiengänge bewerben können, die im ausgewählten Semester angeboten werden.

ONLINEBEWERBUNG
[Hilfe](#) [Support](#)

- Studienbeginn**
- [Studiengangsauswahl](#)
- [Personendaten](#)
- [Korrespondenzadresse](#)

Studienbeginn

Bitte wählen Sie hier das Semester für das Sie sich an der Technischen Universität München bewerben wollen. In dem von Ihnen ausgewählten Semester nicht angebotene Studiengänge werden im Menüpunkt „Studiengangsauswahl“ nicht angezeigt.

Ein Einstieg zum 1. Semester der Bachelorstudiengänge ist nur zum Wintersemester möglich.

Das Wintersemester beginnt am 01.10. und endet am 31.03. jeden Jahres.
Das Sommersemester beginnt am 01.04. und endet am 30.09. jeden Jahres.

Studienbeginn
Bitte wählen...

Wintersemester 2015/16

Sommersemester 2016

Wintersemester 2016/17

Abbrechen
Kontrollansicht

Zurück
Weiter

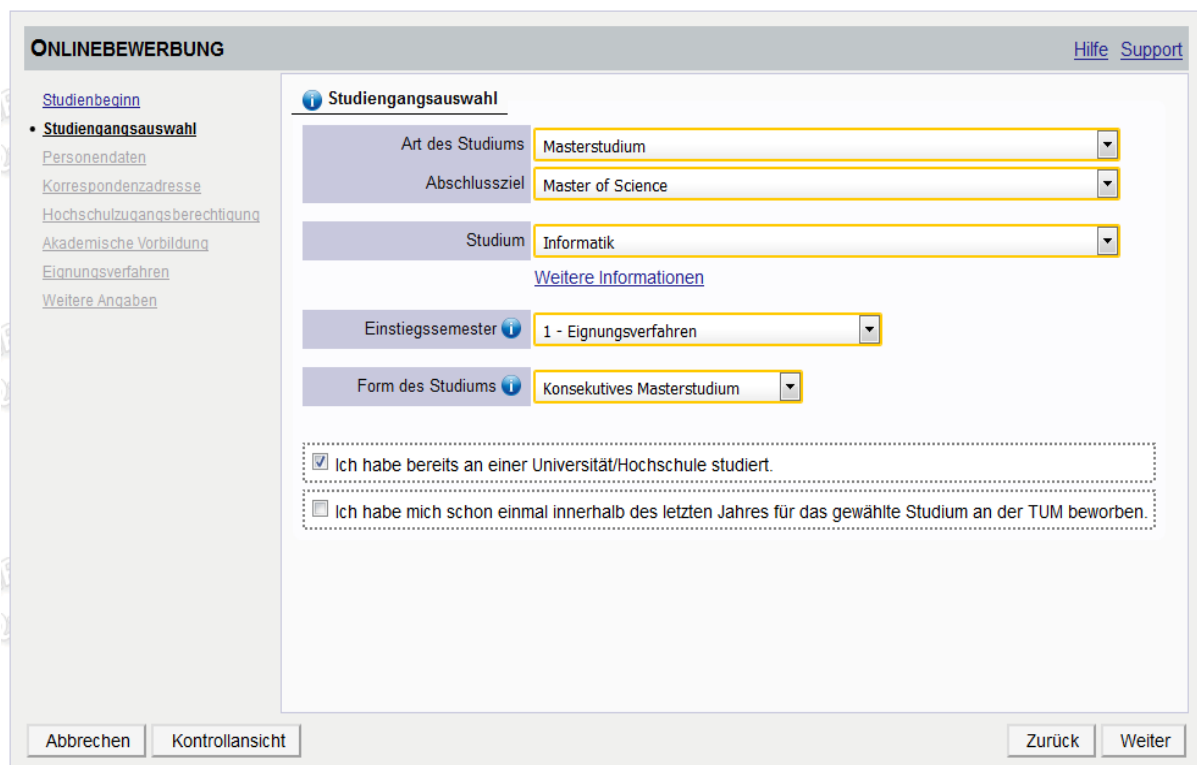
2. Studiengangsauswahl

Bei der Studiengangsauswahl wählen Sie bei *Art des Studiums* das *Masterstudium* aus, und bei *Abschlussziel* den angestrebten Abschluss.

Unter *Studium* geben Sie dann den Studiengang an, für den Sie sich bewerben möchten. **Hier werden nur die Studiengänge aufgelistet, für die im von Ihnen gewählten Semester eine Bewerbung möglich ist.**

Im Feld *Einstiegssemester* können Sie wählen, in welchem Fachsemester Sie das Studium beginnen möchten. **Wenn es sich um Ihr erstes Masterstudium handelt, dann wählen Sie das 1. Semester.** Wenn Sie sich für einen Studiengang mit Eignungsverfahren bewerben, dann erscheint der Hinweis *Eignungsverfahren* automatisch neben dem Semester.

Unter *Form des Studiums* wählen Sie *Konsekutives Masterstudium*.



ONLINEBEWERBUNG [Hilfe](#) [Support](#)

[Studienbeginn](#)

- **Studiengangsauswahl**
- [Personendaten](#)
- [Korrespondenzadresse](#)
- [Hochschulzugangsberechtigung](#)
- [Akademische Vorbildung](#)
- [Eignungsverfahren](#)
- [Weitere Angaben](#)

Studiengangsauswahl

Art des Studiums: Masterstudium

Abschlussziel: Master of Science

Studium: Informatik

[Weitere Informationen](#)

Einstiegssemester: 1 - Eignungsverfahren

Form des Studiums: Konsekutives Masterstudium

Ich habe bereits an einer Universität/Hochschule studiert.

Ich habe mich schon einmal innerhalb des letzten Jahres für das gewählte Studium an der TUM beworben.

Abbrechen Kontrollansicht Zurück Weiter

3. Personendaten

Auf dieser Seite sehen sie die **personenbezogenen Daten**, die Sie bei Ihrer Registrierung in TUMonline angegeben haben. Wenn Sie einen Fehler entdecken, dann können Sie diesen handschriftlich auf Ihrem Antrag auf Immatrikulation oder Zulassung (siehe Schritt 11) korrigieren.

ONLINEBEWERBUNG [Hilfe](#) [Support](#)

[Studienbeginn](#)
[Studiengangsauswahl](#)
• Personendaten
[Korrespondenzadresse](#)
[Heimatadresse](#)
[Hochschulzugangsberechtigung](#)
[Akademische Vorbildung](#)
[Eignungsverfahren](#)
[Weitere Angaben](#)
[Aktuelles Passbild](#)
[Personalausweis](#)
[Essay](#)
[lückenloser und aktueller Lebenslauf](#)
[Motivations schreiben](#)
[Sprachnachweis Englisch](#)

Personendaten

Matrikelnummer: 00001151
 Akad. Grad vor dem Namen:
 Vorname (Rufname): Test
 Namenszusatz:
 Familien- oder Nachname: Testperson 151
 Alle Vornamen: Test
 Geburtsdatum: 01.06.1977
 Geschlecht: Männlich
 Geburtsort: München
 Geburtsname:
 Staatsangehörigkeit: Deutschland

4. Korrespondenzadresse

Bitte geben Sie hier die **Adresse** an, unter der wir Sie postalisch erreichen. Wenn diese Adresse Ihre Heimatadresse ist, dann müssen Sie nur die entsprechende Box markieren.

ONLINEBEWERBUNG [Hilfe](#) [Support](#)

[Studienbeginn](#)
[Studiengangsauswahl](#)
[Personendaten](#)
• Korrespondenzadresse
[Hochschulzugangsberechtigung](#)
[Akademische Vorbildung](#)
[Eignungsverfahren](#)
[Weitere Angaben](#)
[Aktuelles Passbild](#)
[Personalausweis](#)
[Essay](#)
[lückenloser und aktueller Lebenslauf](#)
[Motivations schreiben](#)
[Sprachnachweis Englisch](#)

Korrespondenzadresse

Korrespondenzadresse (Studienadresse)

Zustellungsanweisung (c/o):
 Straße/Hausnummer:
 PLZ/Ort:
 Land/Staat: Deutschland
 Region:
 Telefonnummer:
 E-Mail-Adresse: test1151@mytum.de

Meine Heimatadresse entspricht meiner Korrespondenzadresse (Studienadresse).

5. Hochschulzugangsberechtigung (HZB)

In diesem Schritt geben Sie Ihren **höchsten allgemeinen Schulabschluss** an, der den **Zugang zum deutschen Hochschulsystem erlaubt** (z.B. Abitur). In den übrigen Feldern tragen Sie die weiteren Informationen aus Ihrer Hochschulzugangsberechtigung (z.B. aus dem Abiturzeugnis) ein.

Bitte beachten Sie, dass das **International Baccalaureat Diploma (IB)** eine ausländische Hochschulzugangsberechtigung darstellt – auch, wenn es in Deutschland erworben wurde. Informationen zur Bewerbung mit dem IB finden Sie auf tum.de und in der [entsprechenden Handreichung](#).

ONLINEBEWERBUNG
[Hilfe](#) [Support](#)

- [Studienbeginn](#)
- [Studiengangsauswahl](#)
- [Personendaten](#)
- [Korrespondenzadresse](#)
- Hochschulzugangsberechtigung**
- [Akademische Vorbildung](#)
- [Eignungsverfahren](#)
- [Weitere Angaben](#)
- [Aktuelles Passbild](#)
- [Personalausweis](#)
- [Essay](#)
- [lückenloser und aktueller Lebenslauf](#)
- [Motivations schreiben](#)
- [Sprachnachweis Englisch](#)

Hochschulzugangsberechtigung

Bitte geben Sie hier an, wo, wann und was für eine Hochschulzugangsberechtigung Sie erworben haben. Weitere Informationen: [Hochschulzugangsberechtigung](#)

Ich habe eine deutsche Hochschulzugangsberechtigung erworben.
 Ich habe eine ausländische Hochschulzugangsberechtigung erworben. Hierunter fällt auch das International Baccalaureat Diploma (auch, wenn es in Deutschland erworben wurde).
 Ich gehöre zur Gruppe der Meister bzw. beruflich Qualifizierten.

Art	Bitte wählen...
Zeugnisname (Originalbezeichnung)	<input type="text"/>
	<small>1 bis 100 Zeichen</small>
Zeugnisdatum	<input type="text"/>
	<small>Format: TT.MM.JJJJ</small>
Durchschnittsnote	<input type="text"/>
	<small>von 1,0 bis 4,0</small>
Name der Schule	<input type="text"/>
	<small>1 bis 100 Zeichen</small>
Ort der Schule	<input type="text"/>
	<small>1 bis 100 Zeichen</small>
Land der Schule	Deutschland
Bundesland	Bitte wählen...
Landkreis	Bitte wählen...

Abbrechen
Kontrollansicht
Zurück
Weiter

6. Akademische Vorbildung

Hier geben Sie die Informationen zu Ihrem Bachelorstudium an.

Wenn Sie mehrere Studiengänge absolviert haben oder gerade absolvieren, dann füllen Sie die Maske **bitte für jeden Studiengang separat** aus. Dies erfolgt über *Studiengang hinzufügen*.

Hier geben Sie das *Land*, den *Ort* und den *Namen der Hochschule* ein, an der Sie studiert haben. Ein bereits absolviertes oder aktuelles Bachelorstudium ist in der Regel ein *Erststudium*. Ihre Matrikelnummer aus dem entsprechenden Studiengang können Sie optional angeben.

Unter *1. Studienfach* geben Sie das Fach an, das Sie studiert haben. Die Felder *2. Studienfach* und *3. Studienfach* sind nur relevant, wenn Sie mehrere Fächer studiert haben. Andernfalls lassen Sie diese leer. Die angezeigte Fächerliste basiert auf einer Auswahl des statistischen Bundesamtes. Sollte Ihr Studienfach nicht aufgeführt sein, dann wählen Sie das Fach, das Ihrem tatsächlichen Studienfach inhaltlich am ähnlichsten ist.

Wenn Sie an einer **Berufsakademie** studiert haben, die in der Auswahlliste nicht genannt wird, dann wählen Sie eine beliebige, andere Hochschule aus. Korrigieren Sie die Information dann handschriftlich auf Ihrem Antrag auf Zulassung und Immatrikulation (siehe Schritt 11).

Die Angaben unter *Semester* beziehen sich auf die Dauer des entsprechenden Studiums. Die Anzahl Ihrer Urlaubs-, Praxis-, Klinik- oder Unterbrechungssemester können Sie in den entsprechenden Feldern eintragen. Andernfalls lassen Sie diese Felder leer.

Unter *Studienstatus* geben Sie Ihre *Abschlussprüfung* und die erreichte *Note* an. Das Feld *Zwischenprüfung* füllen Sie nur aus wenn Sie eine Zwischenprüfung absolviert haben.

Hochschule/Studienfächer

Land der Hochschule:

Ort der Hochschule:

Hochschule:

Abschlussziel:

Form des Studiums:

Matrikelnummer:

1. Studienfach:

2. Studienfach:

3. Studienfach:

Semester

von	bis	gesamt	Urlaub	Praxis	Klinik	Unterbrechung
<input type="text" value="Bitte wählen..."/>	<input type="text" value="Bitte wählen..."/>	0	<input type="text" value=""/>	<input type="text" value=""/>	<input type="text" value=""/>	<input type="text" value=""/>
		<small>von 0 bis 20</small>	<small>von 0 bis 20</small>	<small>von 0 bis 20</small>	<small>von 0 bis 20</small>	<small>von 0 bis 20</small>

Studienstatus

<p>Zwischenprüfung: <input type="text" value="nicht vorgesehen"/></p> <p>Note: <input type="text" value=""/></p> <p>Datum: <input type="text" value=""/></p> <p><small>max. 20 Zeichen</small></p> <p><small>Format: TT.MM.JJJJ</small></p>	<p>Abschlussprüfung: <input type="text" value="nicht vorgesehen"/></p> <p>Note: <input type="text" value=""/></p> <p>Datum: <input type="text" value=""/></p> <p><small>max. 20 Zeichen</small></p> <p><small>Format: TT.MM.JJJJ</small></p>
---	--

7. Masterzugangsberechtigung

In diesem Schritt geben Sie Ihre Masterzugangsberechtigung an.

Eine Masterzugangsberechtigung ist eine akademische Vorbildung, mit der Sie sich für ein Masterstudium qualifiziert haben – meistens ein abgeschlossenes Bachelorstudium.

Wenn Sie im vorherigen Schritt nur eine akademische Vorbildung angegeben haben, gilt diese automatisch als Masterzugangsberechtigung.

Bei mehreren akademischen Vorbildungen wählen Sie bitte diejenige akademische Vorbildung aus, die für Ihre Bewerbung als Masterzugangsberechtigung gelten soll.

Wenn die akademische Vorbildung, also z.B. Ihr Bachelorstudium, noch nicht abgeschlossen ist, dann geben Sie das voraussichtliche Datum des Abschlusses, die bisher erbrachten ECTS-Credits und, falls bekannt, die vorläufige Note des Abschlusses an.

ONLINEBEWERBUNG
Hilfe Support

- Studienbeginn
- Studiengangsauswahl
- Personendaten
- Korrespondenzadresse
- Hochschulzugangsberechtigung
- Akademische Vorbildung
 - **Masterzugangsberechtigung**
 - Weitere Angaben

Masterzugangsberechtigung

Akademische Vorbildung	Ludwig-Maximilians-Universität München - Bachelor an Universitäten - Biologie
Note	1,2
Datum	01.05.2017

Abbrechen
Kontrollansicht

Zurück
Weiter

8. Weitere Angaben

Hier können Sie uns über **weitere Qualifikationen** informieren, die für den angestrebten Studiengang relevant sind. Diese müssen Sie mit **entsprechenden Nachweisen** belegen, die Sie zusammen mit dem Antrag auf Zulassung oder Immatrikulation (siehe Schritt 11) einreichen.

9. Aktuelles Passbild

Hier laden Sie ein aktuelles **Foto** hoch, das für die Erstellung Ihrer [StudentCard](#) benutzt wird. Wenn Sie bereits ein Foto in TUMonline hinterlegt haben, dann können Sie dieses hier nicht ersetzen.

10. Upload von Dokumenten und Sprachkenntnisse

In den folgenden Eingabemasken können Sie **Dokumente hochladen**, die Sie für Ihre Bewerbung benötigen. Bitte beachten Sie, dass Sie nach Abschluss der Onlinebewerbung auch eine Übersicht erhalten, welche Dokumente Sie **in Papierform** zusammen mit Ihrem **Antrag auf Zulassung oder Immatrikulation** einreichen müssen.

Unter *Sprachkenntnisse* geben Sie Ihre Sprachkenntnisse an, die Sie für den entsprechenden Studiengang benötigen. Die nachfolgende Abbildung bezieht sich auf Studiengänge, die einen Nachweis deutscher Sprachkenntnisse erfordern.

Nach diesem Schritt werden Ihre Angaben gespeichert.

ONLINEBEWERBUNG
[Hilfe](#) [Support](#)

- [Studienbeginn](#)
- [Studiengangsauswahl](#)
- [Personendaten](#)
- [Korrespondenzadresse](#)
- [Hochschulzugangsberechtigung](#)
- [Akademische Vorbildung](#)
- [Eignungsverfahren](#)
- [Weitere Angaben](#)
- [Aktuelles Passbild](#)
- [Personalausweis](#)
- [Essay](#)
- [Lückenloser und aktueller Lebenslauf](#)
- [Motivations schreiben](#)
- Sprachnachweis Englisch**

Sprachnachweis Englisch

Ich bin Staatsbürger eines englischsprachigen Landes bzw. besitze eine Hochschulzugangsberechtigung für ein englischsprachiges Land.

Ich weise eines der folgenden anerkannten Zertifikate zum Nachweis der geforderten Sprachkenntnisse nach:

Nachweis über eine gute Note in Englisch (entsprechend mindestens 10 von 15 Punkten) in einer inländischen Hochschulzugangsberechtigung (Abitur, Fachabitur)

TOEFL - Test of English as a Foreign Language (IBT, CBT oder PBT)

Reading	Listening	Speaking	Writing	Total Score

IELTS - International English Language Testing System

Listening	Reading	Writing	Speaking	Overall Band Score

Zeugnis oder Studienabschluss einer englischsprachigen Bildungseinrichtung

Cambridge ESOL - Certificate in Advanced English (CAE) - Grade A, B, C

Cambridge ESOL - Certificate of Proficiency in English (CPE) - Grade A, B, C

Abbrechen
Kontrollansicht

Zurück
Weiter

11. Zusammenfassung und Absenden der Onlinebewerbung

Hier sehen Sie eine **Zusammenfassung** der von Ihnen angegebenen Daten. Wenn Sie Daten korrigieren möchten, dann klicken Sie auf *zurück*. Personenbezogene Angaben oder den gewählten Studiengang können Sie an diesem Punkt nicht mehr ändern.

Wenn Sie alles geprüft haben, dann **bestätigen Sie die Richtigkeit** mit dem entsprechenden Haken und **klicken auf Senden**. Wenn Sie auf *Abbrechen* klicken, dann bleiben Ihre Angaben erhalten und Sie können die Onlinebewerbung zu einem späteren Zeitpunkt abschicken.

Bestätigung

Klicken Sie auf "**Zurück**", um fehlerhafte Angaben zu korrigieren. Setzen Sie den Haken und klicken Sie auf "**Senden**", um Ihre Bewerbung elektronisch zu übermitteln. Nach Klick auf "Senden" sind keine Korrekturen Ihrer Angaben mehr möglich!

Ich versichere, dass die von mir gemachten Angaben der Wahrheit entsprechen und vollständig sind und stelle die Daten der TUM zur internen Weiterverarbeitung zur Verfügung. Ich bin mir bewusst, dass falsche Angaben zu einem Widerruf von Zulassung und Immatrikulation führen können. Wir weisen Sie darauf hin, dass wir Ihre Daten im Rahmen der gesetzlichen Bestimmungen für ein Jahr aufbewahren müssen.

12. Status der Bewerbung und Antrag auf Zulassung oder Immatrikulation

Mit dem Absenden Ihrer Onlinebewerbung ist der erste Schritt auf Ihrem Weg zur TUM geschafft. In der Ansicht *Bewerbung-Status*, die Sie auch jederzeit über Ihren [TUMonline-Account](#) aufrufen können, werden Sie über die weiteren Schritte informiert. Hier finden Sie auch, je nach Studiengang, den **Antrag auf Zulassung oder den Antrag auf Immatrikulation**. Laden Sie diesen herunter, **unterschreiben** Sie ihn und schicken ihn **zusammen mit den erforderlichen Unterlagen per Post** an die im Antrag genannte Adresse. **Nur dann können wir Ihre Bewerbung berücksichtigen.**

Bewerbung - Status

Bewerbersnummer

Antragsnummer

Studiengang

Studienbeginn

Zurück zu "[Meine Bewerbungen](#)"

▼ **Bewerbungsabgabe**

Nächste Schritte

Hier können Sie den Antrag auf Zulassung bzw. Immatrikulation ausdrucken. Diesen Antrag müssen Sie zusammen mit den erforderlichen Unterlagen (siehe Dokumentencheckliste) an das Immatrikulationsamt der TU München schicken. Nachgereichten Dokumenten muss entweder ein Deckblatt beigelegt werden oder sie müssen mit Angabe von Bewerber- und Antragsnummer gekennzeichnet werden.

Status

- ✔ elektronisch eingegangen
- ⊙ "Bewerbungsunterlagen": noch nicht geprüft

13. Wie geht es weiter?

Ihre Unterlagen werden geprüft, nachdem sie per Post beim Immatrikulationsamt eingegangen sind. Nach erfolgreicher Prüfung erhalten Sie, je nach Studiengang, **eine Einladung zum Eignungsverfahren**.

Bitte beachten Sie, dass die Prüfung aufgrund der hohen Zahl der Bewerbungen einige Zeit in Anspruch nehmen kann.

Den Fortschritt Ihrer Bewerbung können Sie in Ihrem **Bewerberaccount** in [TUMonline](#) mitverfolgen. Weitere Informationen zur Statusansicht in TUMonline haben wir [auf unserer Homepage](#) für Sie zusammengestellt.

Bei Rückfragen stehen Ihnen die [Hotline und der Service Desk der TUM](#) gerne zur Verfügung.